

Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrats Jura vom 24.03.2023

Leiter:in: Belana Rygol
Protokollant:in: Stella Köhler

Ort: Burgstraße 27, Raum 5.01
Datum: 24.03.2023
Uhrzeit: 13:15 Uhr – 15:47 Uhr

Redaktionsschluss der Protokollführer:in: Stella Köhler
Freitag, 21. April 2023, 09:37 Uhr

Der FSR Jura behält sich die Schwärzung von personenbezogenen Daten vor.

1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit, Check-in

- Beginn der Sitzung: 13:15 Uhr
- Anwesende und Beschlussfähigkeit:
 - Analog: 7
 - Digital: 1
 - Summe: 8
- Anwesende:
(a = anwesend; o = Onlineteilnahme; e = fehlt entschuldigt; u = fehlt unentschuldigt)
 - Belana Rygol a
 - Ben Elsässer a
 - Constantin Meyer zu Allendorf a
 - Elias Wehling e
 - Jan Klinger e
 - Karo Lutterberg a
 - Leon Heinrich e
 - Lily Stiepel a
 - Lucas Zimmermann e
 - Marvin Knorre e
 - Patricia Petermann a
 - Sophia Schütze a
 - Stella Köhler a
- Das Plenum ist gem. § 3 I GO des FSR Jura der Universität Leipzig **beschlussfähig**.
- Der Termin der Sitzung ist ordnungsgemäß auf der Webseite des FSR verkündet worden.

2. **Beschluss des letzten Protokolls – einstimmig angenommen**

3. **Finanzen**

a) Finanzantrag Soli-Küfa – **Beschluss:**

Der Fachschaftsrat Jura der Universität Leipzig beschließt, 50 € zur Zahlung der Raummiete für die Veranstaltung zur Verfügung zu stellen.

[JA: 6 | NEIN: 0 | ENTHALTUNGEN: 1 | GESAMT: 7]

b) Lily hat jetzt den Kontozugang, Finanzanträge also gerne jetzt stellen

4. **Externe Anfragen**

- a) Hemmer-Anfrage auf Instagram, ob wir (wieder?) zusammenarbeiten wollen
→ Kurs für Klausurvorbereitung
→ Constantin ruft an
- b) Viele Mails von einer Wirtschaftsprüfkanzlei in Hamburg, ob wir uns treffen können → erledigt

5. **Studi-Angelegenheiten**

- a) Positionierung zur geplanten Streichung der Ruhetage
→ gibt bereits eine Positionierung der Bundesfachschaft, diese bereits repostet
→ eigener Post mit Fakten und Link zur Petition, Karo und Stella
- b) Ans Landesprüfungsamt wenden wegen Fortschritten beim E-Exam?
→ Constantin schreibt Mail
 - Lily betritt die Sitzung
- c) Wohnungslose Person in der R II
 - Es hält sich seit einiger Zeit regelmäßig eine Person in der Recht II auf, die mehreren Studierenden aufgefallen ist und von einigen als störend wahrgenommen wird
 - Wir haben von Kommiliton:innen erfahren, dass die Situation bereits an die Bibliotheksleitung herangetragen und auch von letzterer darauf reagiert wurde; es seien alle Handlungsmöglichkeiten seitens der Uni ausgeschöpft
 - Ausspruch im FSR:
 - Es kann nicht Aufgabe der Bibliotheksmitarbeiter:innen sein, die Situation zu lösen
 - Vorschlag: Appell des FSR an die Uni, dass zwei Wachtdienststellen von der Uni geschaffen werden sollen?

- Situation ist belastend für die Studierenden, die auf die Bücher in der Recht II angewiesen sind
- Widerspruch hiergegen: Wachpersonal schwierig, da immer Wertung von Personen aufgrund äußerlicher Erscheinung; Gefahr von diskriminierender Behandlung
- Kompromiss: Nachfrage-Mail an die Uni-Leitung und Bibliotheksleitung, wie der aktuelle Stand ist; keine Forderung nach Schaffung einer Wachdienststelle
- Bella und Constantin schreiben als Sprecher:innen
- d) Kein Arbeitszeitverlängerung - WissMit Brade (LS Faßbender)
- Bella: Mail an Frau Beckemper mit Nachfrage nach der Regelung Situationen dieser Art und Bitte der Verlängerung der Arbeitszeit
 - Constantin: abhängig von Dauer der Krankheit und Einzelfall
 - **Beschluss:**
- Der FSR beschließt, eine Mail an den Lehrstuhl Faßbender zu schreiben mit der Nachfrage nach der Regelung von Krankschreibungen in Hausarbeitszeiträumen und der Bitte darum, die Arbeitszeit je um die Dauer der Krankschreibung zu verlängern.
- [JA: 6 | NEIN: 1 | ENTHALTUNGEN: 1 | GESAMT: 8]
- e) StuRa- Entsendung – Aufruf auf Instagram, dass für das SoSe ein Platz im StuRa zu vergeben ist; Bewerbungen per Email bis 09.04.
- f) **Sitzung vom 07.04. wird auf einen Tag in der Woche davor verschoben (per Umlaufbeschluss)**

PAUSE, Sophia verlässt die Sitzung

6. **Nachtrag Finanzen**

- Lily hat Kontozugang, würde sich E-Mail-Adresse anlegen, an die Anträge geschickt werden können und auf die Sophia und Lily Zugriff haben
- Nächste Pauschale ist schon beantragt; wir müssen Geld ausgeben!

7. **Öffentlichkeitsarbeit**

- Update Moodlekurs: Er existiert, aber was passiert jetzt?
- Werbung auf Social Media und Mail an Semesterbetreuung

8. **Veranstaltungen**

- a) Semesterauftakt Party
- Werbung → Social Media

- Anfragen bei der MoBa, dass wir Pauschale zahlen und die Getränkepreise um 1-2€ reduziert werden (Constantin an Christoph)
- Awareness: Bella findet keine Anbieter:innen, Awareness-Team privat organisieren? Dann von uns bezahlen? Bella gibt bis Montag Rückmeldung
- Meldung bei den Fernsehern in der Cafeteria?
- Selbst Tickets vom FSR-Konto kaufen und dann wieder als Papiertickets in den Bibs verkaufen? Lily checkt erst Finanzlage
- Voranmeldung Halle
- Party Halle: 50 Leute können am 20.04. mit S-Bahn nach Halle fahren, müssen in einer Gruppe ankommen und kommen dann kostenlos rein → Ben und Bella würden mitfahren nach Halle

b) Veranstaltung Burgplatz

- Constantin hat Mail bekommen, dass das Marktamt uns erlaubt, den Burgplatz zu nutzen für Semesterabschlussveranstaltung
- Antrag auf Platznutzung im Zeitraum 01.07. – 05.07.
- **Beschluss:**

Der FSR beschließt, einen Antrag für eine Sondernutzungserlaubnis für den 04.07. zu stellen.

[JA: 7 | NEIN: 0 | ENTHALTUNGEN: 0 | GESAMT: 7]

- 04.07. steht fest, Constantin stellt Antrag
- Alkohol wird jetzt nur noch refinanziert, also bei der Burgplatzveranstaltung wenn verkauft (und nicht mehr kostenlos)

c) Podiumsdiskussion (Dienstag, 02.05.)

- Audimax ist in der Zeit belegt durch Vorlesung von Prof. Roth
Kompromiss: 17:00 – 18:30 Uhr sind wir im Audimax, danach Prof. Roth?
→ Prof. Roth hat Kompromiss einer Abstimmung vorgeschlagen
- Weiterer Kompromissvorschlag: Roth wird mit eingeladen?
- Oder Ausweichen auf Paulinum → dann aggressiv Werbung aufgrund der Größe der Räumlichkeit (Instagram, Plakate, in Vorlesungen reingehen)
- **Beschluss:**

Wir beschließen, das Paulinum sowie weitere Räumlichkeiten für die Veranstaltung anzufordern.

[JA: 7 | NEIN: 0 | ENTHALTUNGEN: 0 | GESAMT: 7]

- Zoomcall in der Woche davor, wo Fragen gestellt werden können?

- Wer macht Moderation? Constantin hat Lust, Bella auch, Ben auch, grundsätzlich besteht Interesse, dass Leute aus dem FSR moderieren
→ Veranstaltung bleibt also intern organisiert und moderiert; auch Studierendenvertreter:innen werden vom FSR gestellt
- Wird Eingangsstatement von Staatssekretär gefordert? Ja
- d) Speeddating: 06.05.
Karo und Stella machen je 1,5h
- e) Tour für das BVerwG ist gebucht von Patricia,
→ Termine: 12.04.; 13.04. je von 17:30 – 19:00 Uhr
- Patricia kann am 13. betreuen, wir brauchen noch jemanden für den 12.04
- f) „Rosen für den Staatsanwalt“ von Prof. Michl
→ Plakat von ihm sollen wir reposten
- g) Fahrradtour
 - Wie machen wir Anmeldung? Oder überhaupt? Instagram ist zu unverbindlich
 - Gestrichen
- h) Geplante Vorhaben für das nächste Semester -> wie realisierbar?**
 - Aussprache aufgrund von Zeitproblemen verschoben
- i) Mitteldeutscher Hochschulbund (MDH)**
 - TO für nächstes Treffen (25.04.) -> Ergänzungen?
Nein
- j) Verabschiedung**

Stella Köhler
gez. Protokollführer:in
21.04.2023