

## Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrats Jura vom 14.04.2023

Redeleitung: Constantin Meyer zu Allendorf  
Protokoll: Elias Wehling

Ort: Burgstraße 21, Raum 3.21  
Datum: 14.04.2023  
Uhrzeit: 13:22 Uhr – 15:27 Uhr

Redaktionsschluss des Protokollführers:  
Freitag, 21. April 2023, 14:07 Uhr

Der FSR Jura behält sich die Schwärzung von personenbezogenen Daten vor.  
Die Sitzungen des FSR sind grundsätzlich öffentlich.

### 1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit, Check-in

- Beginn der Sitzung: 13:22 Uhr
- Anwesende und Beschlussfähigkeit:
  - Analog: 10
  - Digital: 00
  - Summe: 10
- Anwesende:  
(a = anwesend; o = Onlineteilnahme; e = fehlt entschuldigt; u = fehlt unentschuldigt)
  - Belana Rygol a
  - Ben Elsässer a
  - Constantin Meyer zu Allendorf a
  - Elias Wehling a
  - Jan Klingler a
  - Karo Lutterberg a
  - Leon Heinrich e
  - Lily Stiepel a
  - Lucas Zimmermann a
  - Marvin Knorre e
  - Patricia Petermann a
  - Sophia Schütze e
  - Stella Köhler a
- Das Plenum ist gem. § 3 I GO des FSR Jura der Universität Leipzig **beschlussfähig**.
- Der Termin der Sitzung ist ordnungsgemäß auf der Webseite des FSR verkündet worden.

## 2. Beschluss der Protokolle

- a) Protokolle im Verband abstimmen

[JA: 10| NEIN: 0| ENTHALTUNGEN: 0| GESAMT: 10]

- b) Verabschiedung der Protokolle

- vom 24.02.2023 (Constantin)
- vom 24.03.2023 (Stella)
- vom 05.04.2023 (Jan)

[JA: 10| NEIN: 0| ENTHALTUNGEN: 0| GESAMT: 10]

- c) Protokolle auf Webseite (Jan)

- Zu wenig Protokolle auf Wachstumswende
- Bitte jeweils nachschauen, ob geführtes Protokoll vollständig auf WW hochgeladen wurde

## 3. Finanzen

- a) Finanzantrag Students for Future (besprochen im Plenum vom 5.4.23)

- Der Fachschaftsrat Jura der Uni Leipzig bewilligt der Organisation „Students For Future“ 350,- € zur Organisation der public climate school vom 8.-12.05.2023

[JA: 10| NEIN: 0| ENTHALTUNGEN: 0| GESAMT: 10]

- Antrag im Mail-Ordner Finanzen

- b) Unterstützung der Wachstumswende

- Beschluss vom 02.12.2022 über 120 € - Umsetzung möglich?
- Geld kann überwiesen werden

[REDAKTIONSSCHLUSSE]

[REDAKTIONSSCHLUSSE]

[REDAKTIONSSCHLUSSE]

[REDAKTIONSSCHLUSSE]

[REDAKTIONSSCHLUSSE]

[REDAKTIONSSCHLUSSE]

[REDAKTIONSSCHLUSSE]

#### 4. Awareness

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

b) Aus vergangenen Sitzungen vertagt: Was wollen wir noch durchführen?

- Möglichkeit der Kooptierung von Mitgliedern, um Arbeitsbereiche zu entlasten und sogar eigene Veranstaltungen auf die Beine zu stellen
- ~~Merch~~ → keine Priorität
- ~~EU-Außengrenzen~~ → evtl. eher ein Thema für Hochschulgruppen; Vorbehalt der Unterstützung
- ~~Jura-Theater~~ → aktuell nicht möglich
- ~~Gemeinsamer Fallpool (wie in ÖR)~~ → kein weiterer Input von Seiten der WissMits
- Gleichstellungsarbeit des Gleichstellungsbeauftragten übernehmen  
Awareness-Team → im Hintergrund, anstehende Neuwahl
- Bücheraktion → Besprechung in der Arbeitsgruppe, Bitte von **Jan** um Unterstützung
- Sozialrechtsvorlesung → in Arbeit, mit Boehmke in Kontakt bleiben, dran bleiben
- ~~Jura-Cup~~ → leider keine Kapazitäten
- Spendenlauf → **Constantin**
- Gespräch Justizministerium → steht alles soweit
- ~~Radtour~~ → keine Kapazität
- Führung durch Sterni-Brauerei → **Ben**
- Jurist:innenball mit ELSA → soll auf jeden Fall durchgeführt werden, evtl. branden; Vorteil, dass wir es nicht komplett allein organisieren müssen; **Lucas und Patricia**
- Abschaffung Klarnamenpflicht, keine Hausarbeiten in Papierform → mit Beckemper dranbleiben

- Einwand: klare Unterteilung der Aufgabenbereiche in Referate → Feststellung, dass fließende Übergänge bestehen und es aktuell soweit funktioniert

## 5. Externe Anfragen

- Anfrage Arbeiten in Brüssel mit Kanzlei → soll Konzept vorlegen, dann können wir über weitere Schritte beraten
- Fuhrmann von Kanzlei Spirit Legal möchte zur Podiumsdiskussion kommen und mit uns in Kontakt treten → wenn sie als Vertreterin der Anwaltskammer erscheint gerne
- Idee Constantin vom Sächsischen Richter- und Staatsanwaltstag: gemeinsame Veranstaltung mit Vorsitzendem des Sächsischen Richterbundes  
Themenvorschlag: Kapazitätsprobleme in der Justiz

## 6. Internes

### a) Mail-Struktur erstellen – wann?

- Leon ist nicht anwesend → vertagt

### b) Beschluss der neuen Geschäftsordnung mit sofortigem Inkrafttreten

- Feststellung Beschlussfähigkeit für Aufhebung und Inkraftsetzung der neuen Geschäftsordnung
- Aktuelle Fassung wurde gründlich debattiert
- Datei unter Wachstumswende > Dateien > GO-Entwurf > 2023\_04\_14\_Geschäftsordnungsentwurf zu finden

[JA: 10 | NEIN: 0 | ENTHALTUNGEN: 0 | GESAMT: 10]

### c) Erfreuliche Nachricht

- Der Drucker im Büro funktioniert (USB-Kabel)

## 7. Mitteldeutschen Hochschulbund und den Fachschaften Halle/Jena/Leipzig, Bundesfachschaft

### a) Freitag, 21.04.2023 Plenum und Teambuilding

- Wer kauft Snacks/Getränke; Finanzierung über Bürogeld? → Finanzbeschluss notwendig (35,- €)

- Der FSR beschließt, 35,- € für Snacks und Getränke am 21.04. auszugeben

[JA: 10| NEIN: 0| ENTHALTUNGEN: 0| GESAMT: 10]

- Was machen wir nach der Sitzung als Teambuildingmaßnahme?  
→ Reservierung in einer Bar (**Ben**)

b) BuFaTa Tübingen (16.-18. Juni 2023)

- Provisorische Anmeldung von 6 Personen

c) Brainstorming zur Demo über Modernisierungsvorhaben der Initiative iur.reform

- Demo vor der Justizminister:innen-Konferenz am 25./26. Mai 2023
- Dazu Zoom-Konferenz am 17. April 2023, 19 Uhr
- Teilnahme durch Bella

## 8. Öffentlichkeitsarbeit

- Rückmeldungen zur Bewerbung der Projekte des FSR in den Vorlesungen → Constantin: positives Feedback erhalten; Bella: evtl. nicht nur positive Reaktionen

## 9. Veranstaltungen

a) Podiumsdiskussion „Modernisierung des Jurastudiums“

- Abstimmung über Vertreter:innen der Studierenden auf dem Podium
  - **Marvin**
  - **Patricia**
- Abstimmung über Moderator:innen auf dem Podium
  - **Bella**
  - **Constantin**
- Update zur Raumbuchung: Abstimmung positiv für uns ausgefallen, Raum wird bis 18:30 Uhr gestellt
- Planungstreffen findet nächste Woche statt, Terminvorschläge durch Constantin
- Weitere Werbemaßnahmen: Hinweise im Vorlauf über Social Media, Vorstellung von beteiligten Personen
- Austauschveranstaltungen im Vorhinein
  - Gesprächsrunde via Zoom?
  - Gesprächsrunde vor dem Audimax?

- Bewerbung eines offenen Plenums?  
→ unterschiedliche Einschätzungen über mögliche Resonanz, Idee vorerst verworfen
- Vorschlag: generell (wann anders) ein offenes Plenum veranstalten
- Einladung aller Profs

b) Auswertung Tour Bundesverwaltungsgericht

- Patricia: Touren schnell ausgebucht, positive Resonanz, alles hat funktioniert, Unterstützung seitens des FSR hätte allerdings besser gewesen sein können
- Vom Aufwand her möglich, die Tour zum Semesterende nochmal anzubieten

*Jan und Ben verlassen das Plenum (14:30 Uhr)*

c) Auswertung Party

- Gutes
  - Alles soweit funktioniert wie es geplant war
  - Guter Umgang mit der Kritik der letzten Party
  - Einlass hat funktioniert
  - Keine Abendkasse hat vieles erleichtert
  - (Zusammenarbeit mit) Security
  - Awareness-Personen
  - Positives Feedback von Bekannten
  - Getränkepreise (Special)
  - Haben Minus gemacht
  - Aufgabenverteilung und (spontane) Rotation
  - Zusammenarbeit im FSR insgesamt
- Kritik
  - Ein Floor schon ausgebucht, obwohl angeboten (siehe Angebot)
  - Am Anfang nur ein Floor geöffnet
  - Räume standen am Anfang nicht zur Verfügung
  - Verhalten der Personen aus Halle
  - Am Anfang merkwürdige Stimmung
  - Aufteilung der Räume/Vermischung mit voriger Veranstaltung/Restaurant
  - Einheitliche Regelungen (vapern etc.)
  - Security spät anwesend
  - Schichten für den Einlass
  - Unberechtigte im Backstage
  - Ticketproblematik → Aussprache

- Verbesserung für die kommende Party
  - Mehr Bereitschaft zur Beteiligung
  - Einlassplan (Schichten)
  - Mehr Kapazitäten
  - Vorverkauf länger offenlassen
  - Kommunikation Awareness und Security
  - Bessere Kommunikation über die Aufgaben des Awareness-Teams
  - Verweis auf Kritik

d) Speeddating am 06.05.2023

- **Patricia, Karo, Stella und Lily**

## 10. Studierendenangelegenheiten

a) Wahl zur Entsendung in den StuRa

- Hannah (via Instagram) → keine Kandidatur eingegangen
- Henrike (via Mail) → Kandidatur eingegangen

[JA: 8 | NEIN: 0 | ENTHALTUNGEN: 0 | GESAMT: 8]

b) Treffen mit Beckemper

- 16.05.2023
- Appell zur größeren Teilnahme

## 11. AG Gleichstellung und AG Merch

a) Bewerbung Awareness-Team

- Keine Antwort von Frau Beckemper
- Treffen am Montag wird nicht stattfinden
- Warten auf weitere Informationen

b) Wahl des:der gleichstellungsbeauftragten Person aus der Mitte der Fakultät

- Mail von Frau Beckemper mit Information, dass Wahlen anstehen
- Zwei Stellen zu vergeben
- Vorschlag Bella: Veröffentlichung, damit alle Studierenden die Möglichkeit zur Kandidatur haben
- Nachfrage, welche weiteren Stellen zu besetzen sind → Sebastian

12. **Verabschiedung**

- Ende des Plenums um 15:27 Uhr

gez. Elias Wehling  
21.04.2023