



Der FSR Jura behält sich die Schwärzung von personenbezogenen Daten vor !

Protokoll vom 08.04.2021

A. Begrüßung

B. Organisatorisches

I. Protokoll (Arne)

II. Feststellung der Beschlussfähigkeit

- 9/13 anwesend zu Beginn
- Dann 12/13
- Tabea Stammberger fehlt unentschuldigt

III. Abstimmung über die TO vom 08.04.21

- 9/9 angenommen

IV. Protokoll vom 01.04 verabschieden

- 9/9 angenommen

C. Finanzen

I. Was ist der Kontostand? (Savio/Lorenz)

- Letzter Kontoauszug 2477€ (Dezember)

II. Gibt es Neuigkeiten bezüglich der Beantragung der 1. Ratenzahlung des StuRa? (Savio/Lorenz)

- Wir können keine neuen Gelder beantragen, wenn die Jahresabrechnung vom alten FSR erfolgt
- Arne fragt an
- wir können erst auf das Konto zugreifen, wenn die Protokolle der konstituierenden Sitzung durch sind



- die Kosten für das Leo-Programm beim Lehrstuhl Pölzig wurden bereits beglichen
- eine Abstimmung über die Beantragung der neuen Gelder kann nachgereicht werden laut StuRa verantwortlichen

- wir müssen jedoch für eine neue Rate nachweisen, dass nur noch 10% des Budgets unverplant ist- der Kontakt läuft über „Heike“ vom StuRa

III. Finanzantrag (Marieke)

Diskussion um verfügbare Mittel. Droht ein Finanzengpass?

- es können bei unter 10% des Jahresbudgets Gelder aus der nächsten Rate abgerufen werden
- Abstimmung über 2250€ es sind 7/12 Stimmen erforderlich
- 8 dafür; 4 dagegen; der Antrag ist angenommen

IV. Abstimmung (rückwirkende) Beantragung neuer Gelder (7/12 Stimmen erforderlich)

- 11 für die Beantragung, 1 dagegen

D. Bachelor Programm (Lorenz)

- Status unklar
- Mail an das zuständige Amt schreiben
- Social Media: Die Studis über die Mail informieren, den podcast von Hoven teilen?
- grade keine Kapazität, eventuell wird es wenigen Wochen wieder aufgegriffen

E. Zwischenstand Bibliotheksöffnung

I. Mail Bibliothek (Marieke)

- Bei Inzidenz unter 100 ist ab dem 07.04 die Nutzung der Bibliotheken möglich, ein negativer, 24h alter Test muss mitgeführt werden. Damit teilweise gegenstandslos



II. Statement (Kilian)

- Lily fügt einen Link ein
- Sonntag geht das Statement raus

F. Tabea Stammberger (Arne)

- Marieke fragt sie an

G. Inforundlauf

I. Update Bibliotheksöffnung s.o.

II. Update Infrastruktur/Passwörter

- eine Person hat den Transponder ins Büro gelegt
- alle sollen die Transponder im Studienbüro Burgstraße 27 hinterlegen (jette schreibt frau Heyne)
- Norah hat jette einen Transponder zukommen lassen
- Passwörter wurden geändert auf allen Plattformen

III. Update Rechenzentrum Zoom-Lizenz

IV. Update Social Media/Vorstellungspost

- Social Media Referat kann rein-informelle und organisatorische Posts reposten ohne Rückfrage
- für externes Rückfrage halten
- der Vorstellungspost wird auf beiden Plattformen abgefragt
- Social Media Referat kann rein-informelle und organisatorische Posts reposten ohne Rückfrage
- für externes Rückfragen

V. weitere Updates der Referate

- Marieke fragt wegen der Schließung der Altklausurensammlung der Semesterbetreuung
- Ronja informiert sich über „Corona-Talk“ Werbeanfrage“
- Kilian wurde angefragt, weil SPB Termine noch nicht online sind, es wurde darauf verwiesen sich direkt an die Betreuer*innen der Veranstaltungen zu wenden
- Clara erstellt neue Umfrage für einen Termin, da der alte mit der großen Zivilrechts-Übung kollidiert
- Arne fragt Refrent*Innen für die Podiumsveranstaltung über die FSR-Mail schreiben

H. Sitzungsende

- ggf. informelle Reflexion über das Plenum