

Anwesenheitsliste:

FSR Mitglieder	Peter Orleth	X	Natalie Peterek	X	Magdalena Gebhard	X
	Mirjam Junk	X	Hannah Sophie Oehl	e	Anton Packeiser	e
	Christina März	X	Michelle Mehner	X	Louisa Gießler	X
	Markus Schulz	X	Lucas Schopphoven	X	Julia Haelke	X
	Julius Kurth	X				
FSR Mitarbeiter_innen						
Gäste	Daniel Beckmann	x	Max Stange	x		
	Marvin Neubauer	x				

x = anwesend, e = entschuldigt, u = unentschuldigt

A. Begrüßung

B. Organisatorisches:

I. **Protokollführung:** Magdalena Gebhard/ Mirjam Junk

II. **Sitzungsleitung:** Louisa Gießler

III. **Beschlussfähigkeit**

10 von 13 gewählten Mitgliedern -> beschlussfähig

10 von 13 mit Mitarbeiter_innen

IV. **TO**

Änderungen:

- Wahlen StuRa-Entsante wird vertagt wegen fehlender Ausschreibung

V. **Protokolle**

C. Info-Rundlauf

I. Rückgabe der Transponder

Noch nicht alle Transponder zurückgekommen,

Neuer Verantwortlicher: Markus Schulz, muss noch bestätigt werden

Transponder Nr.

T057CH0

120100

sind noch nicht umgestellt

Schließberechtigung 5.01

Mirjam Junk, Markus Schulz, Peter Orleth, (11 von 13 Stimmen)

D. Vorstellung von Recht // überlegt

- Marvin Neubauer (Hauptverantwortlicher), Natalie Peterek, Max Stange

- Vorstellung bisheriger Veranstaltungen

- gesucht wird Person für Werbung/Flyer/Newsletter

- erneute Vorstellung für Interessierte,

- Frage: hat Recht überlegt einen bestimmten politischen Anspruch?/

Recht überlegt als FSR und StuRa-Veranstaltung, es darf eine politische Meinung angenommen werden, die im Plenum mehrheitsfähig ist!

- Peter: Antrag auf sofortige Schließung der Rednerliste, Begründung: Inhalte können bei konkreten Veranstaltungen besprochen werden

Abstimmung: 9/2, damit ist die RednerInnenliste geschlossen

- das FSR-Plenum wird so früh wie möglich per Mail über geplante Veranstaltungen informiert; falls Diskussionsbedarf zu einzelnen VA besteht, kommen Recht-überlegt-Leute ins Plenum

E. Wahlen

I. Wahlen der Entsandten für das Stura - Plenum

Bewerber_innen:

- Natalie Peterek
- Lucas Schopphoven
- Christina März
- Paul Georgi
- Laura Leogrande
- Tim Vossenhricht

o Vertagen auf nächste Sitzung, da die Ausschreibung noch fehlt

II. Verteilung von Referaten

- Referate (11 von 13 Stimmen beschlossen)
 - o Mentor_innenprogramm
 - ➔ Christina März
 - o Studienangelegenheiten (LEO/ Zwischenprüfung/ Hausarbeit)
 - ➔ Mirjam Junk
 - o Kommunikation/ Öffentlichkeitsarbeit
 - ➔ Markus Schulz
 - o Veranstaltungsorganisation (Partys/ Sportveranstaltungen)
 - ➔ Julius Kurth
 - o Büroorga
 - ➔ Louisa Gießler

F. Projekte

I. Meet your Prof

- Profs wurden angefragt und bereits verteilt
- Vorschlag Fragenkatalog in ein Pad
- 3 Termine - 25.10/01.11/02.11
- Beyerhaus und Leos als Location
- Wer vom FSR kann teilnehmen?:
- Veranstaltungen wurden auf Facebook erstellt

II. Weihnachtsvorlesung

- Termin und Ort finden: vielleicht in der Kirche (dann problematisch mit Glühwein), Problematik, Weihnachtsvorlesung in religiöses Gebäude , HS Campus-Jahnallee letztes Jahr ->> Abstimmung: Antrag auf sofortige Beschlussfassung (Antrag einstimmig angenommen) , ob Kirche für Weihnachtsfeier angefragt werden soll: 6 dafür/3 Gegenstimmung /2 Enthaltungen
- Welche Profs?-> Vorschläge: Boemke, Berger, Meyer, Beckkemper; Wer fragt an?:
- Wer kann sich um den Einkauf kümmern?:
- Ablauf/Organisationsplan erstellen: Peter, Michelle, Julia besprechen sich und berichten im nächsten Plenum

III. Weihnachtsparty

- Termin und Ort: Spizz? ->> Julius kümmert sich
- Prof als DJ? Boemke hatte sich bereits angeboten

IV. Infoveranstaltung Hausarbeit

- beim Boemke Lehrstuhl wurde bereits angefragt - Entscheidung?
- Christina fragt an

V. Evaluation, Vertagung

- Erstifahrt
- Erstiparty
- Mentor_innenprogramm —> Christina fragt nach Rückmeldung

VI. Feierliche Exma

- Standpunkt FSR zur Ausrichtung
Exma grundsätzlich wichtig, aber Aufgaben müssen vom Dekan übernommen werden
Rückmeldung Berger: Absprache darüber, ob Exma stattfindet oder nicht
- Absprachen mit dem Dekan
Treffen wird stattfinden

G. Hochschulpolitik

→ Berichte aus Gremien, sofern diese seit der letzten FSR Sitzung getagt haben:

I. StuRa-Plenum

Sitzung am 18.10 Bericht von Natalie
08.11. Sturaessen —> Klärung über WhatsApp
nächstes Plenum: 25.10

II. Fakultätsrat:

konstituierende Sitzung am 12.10

III. StuKo

niemand weiss was

IV. Kürzungen

H. Internes

I. Sitzungstermine und Sitzungszeiten

→ Redeleitung Peter/Miri

—> Termin: Donnerstags 17 Uhr, wöchentlich, Lou übernimmt Raumbuchung

—> Drygala einladen, kommt nächste Woche

II. Dropbox sortieren

III. FakO - Gespräch mit Drygala

→ Rückmeldung durch René oder Dennis

I. Finanzen

I. Aktuelles

- Formular für Vorträge auf der Homepage (in Arbeit)

- Beschlussjournal (in Arbeit)

- Sparkassentermin

II. Jahresabschluss

nicht relevant

III. Umlaufbeschlüsse -

IV. Finanzanträge

Der FSR KUWI beantragt 100 € für das Honorar eines Referenten zum Thema “ Boykottkampagne gegen Israel und ihre zweifelhaften Hintergründe”

Axel Feuerherdt, 17.11.2016

Vertagung, AntragstellerIn wird in die nächste Sitzung eingeladen

J. Termine und Sonstiges

Beschwerden von denns, Flyer wurden vergessen und sollen nachträglich verteilt werden

Kein Verschulden des FSR

I. Nächste Sitzung am: 27.10, 17 Uhr

II. Sitzungsleitung: Peter/Miri

Sitzung beendet um 19:27 Uhr

